



Stellenausschreibung

Ausbildung bei der Stadt Rendsburg - Wir bringen dich sicher ans Ziel -

Zum 01.08.2025 sucht die Stadt Rendsburg motivierte und engagierte Menschen für eine Ausbildung

zum/zur Verwaltungswirt/in, Beamtenausbildung in der Laufbahngruppe 1, 2. Einstiegsamt, Fachrichtung Allgemeine Dienste

die Interesse an einer qualifizierten, dualen Ausbildung in der öffentlichen Verwaltung haben.

Wir freuen uns auf deine Bewerbung, wenn du folgende Voraussetzungen erfüllst:

- Du kannst zum 01.08.2025 mindestens Mittlere Reife oder einen gleichwertigen Bildungsabschluss vorweisen,
- Du besitzt eine gute mündliche und schriftliche Ausdrucksweise,
- Dir ist der Umgang mit Menschen wichtig und bereitet dir Freude,
- Du arbeitest gerne am Computer (MS-Office-Paket),
- Dir liegt Büroarbeit und Büroorganisation,
- Du bringst dich gerne in ein Team ein,
- Du bist zuverlässig.

Wünschenswert ist mindestens eine 3 in den Fächern Deutsch und Mathematik.

Es erwartet dich eine vielseitige und anspruchsvolle zweijährige Ausbildung!

Während der praktischen Ausbildung lernst du die unterschiedlichen Aufgaben in den verschiedenen Fachdiensten der Stadtverwaltung Rendsburg kennen. Für die theoretische Ausbildung werden Lehrgänge an der Verwaltungsakademie Bordesholm besucht.

Es erfolgt eine Ernennung in das Beamtenverhältnis auf Widerruf zum/zur Stadtobersekretäranwärter/in.

Wir bieten Dir:

- eine Ausbildung mit einem vielseitigen, interessanten Aufgabenspektrum und verantwortungsvollen Tätigkeiten
- ein gutes Arbeits- und Betriebsklima in einem motivierten Team
- Anspruch auf jährlichen Erholungsurlaub in Höhe von 30 Tagen
- einen Arbeitsplatz in zentraler Lage in unmittelbarer Nähe des Bahn-/Busbahnhofs und der Innenstadt
- flexible Arbeitszeiten mit der Möglichkeit zum Zeitausgleich
- Zuschuss von 30,00 € bei Nutzung des NAH.SH-Jobtickets
- Nutzung einer kostenlosen Büchereikarte
- vielseitige Angebote zum Betrieblichen Gesundheitsmanagement (u. a. Firmenfitness, mobile Massage, Rendsburger Jobradmodell)

Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 41 Stunden.

Weitere Informationen zu der Ausbildung findest du unter www.rendsburg.de, www.berufe-sh.de sowie www.vab-sh.de.

Allgemeine Fragen zum Bewerbungsverfahren sowie zur Ausbildung beantwortet dir gerne die Ausbildungsleiterin Pia-Marleen Marsau (Telefon 04331 206-2223, bewerbungen@rendsburg.de).

Schwerbehinderte werden im Rahmen der gesetzlichen Möglichkeiten bei gleichwertiger Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung vorrangig berücksichtigt.

Der Stadt Rendsburg ist es ein wichtiges Anliegen, sich interkulturell zu öffnen. Deshalb begrüßen wir ausdrücklich Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund.

Schriftliche Bewerbungen mit vollständigen Unterlagen (Anschreiben/Lebenslauf/Zeugniskopien/ggf. Praktikumsbescheinigungen o. ä.) können, möglichst in einem einfachen Klemmhefter, bis zum **31.07.2024** eingereicht werden bei:

Stadt Rendsburg
Fachbereich Hauptverwaltung
Fachdienst Personal und Organisation
„Ausbildung Verwaltungswirt/-in“
Am Gymnasium 4
24768 Rendsburg

Bewerbungen per E-Mail sind ausschließlich im **PDF-Format als Gesamtdatei** (keine Einzeldateien) an bewerbungen@rendsburg.de möglich. Bewerbungen in anderen Formaten (z.B. Word, Excel) können aus Sicherheitsgründen nicht angenommen werden.

Mit der Bewerbung wird sich dazu bereit erklärt, an einem Online-Eignungstest teilzunehmen. Dazu ist es erforderlich, dass mit der Bewerbung eine gültige **E-Mail-Adresse** mitgeteilt wird. Sollte die Bewerbung in die engere Auswahl kommen, wird voraussichtlich im September 2024 eine entsprechende Einladung sowie weitere Informationen zur Durchführung des Tests versandt. Nach Auswertung der Testergebnisse werden voraussichtlich im November 2024 Vorstellungsgespräche stattfinden.

Es wird darauf hingewiesen, dass keine Eingangsbestätigungen versandt werden. Nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens werden per Post eingereichte Bewerbungsunterlagen nur zurückgeschickt, sofern ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigelegt wird.

